



DEMANDE D'AUTORISATION D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC – MOBILIER COMMERCIAL HORS TERRASSE

ETABLISSEMENT

Nom de l'établissement :

Activité de l'établissement :

Adresse précise de l'établissement :

N° téléphone de l'établissement :

Mail :

Propriétaire des murs (dans le cas d'un commerce existant)

oui

non Nom et Prénom :

Adresse :

.....

GERANT ou EXPLOITANT

Nom de l'exploitant :

N°SIRET exploitant :

Adresse si différente de celle de l'établissement :

N° de téléphone exploitant :

Mail :

Nom et qualité de la personne chargée d'acquitter la redevance :

Facturation à envoyer à l'adresse de l'établissement de l'exploitant/gérant

DECLARATION

Je soussigné(e), Madame, Monsieur,
agissant en qualité de propriétaire / gérant / membre désigné par la société propriétaire du fonds
de commerce ci-dessus désigné (*barrer les mentions inutiles*), sollicite l'autorisation d'occuper le
domaine public selon le descriptif ci-dessous.

- Mobilier installé

PRESENTOIR Nombre : Dimensions :

PORTANTS Nombre : Dimensions :

AUTRE : Nombre : Dimensions :
..... Nombre : Dimensions :

Période : à l'année

saisonnière du mois de au mois de

Date :

Signature :

Pièces à fournir - à renvoyer Service Gestion du Domaine Public, 6 Rue Emilien FROSSARD 65200
Bagnères-de-Bigorre - domaine.public@ville-bagneresdebigorre.fr

2 photos récentes de l'établissement de près et de loin

une photocopie de l'inscription au registre du commerce (de moins de 3 mois)

une copie de l'assurance de l'établissement