



DEMANDE D'AUTORISATION D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC MOBILIER COMMERCIAL HORS TERRASSE

1^{ère} Demande

Renouvellement

1-ETABLISSEMENT

Nom de l'établissement (enseigne) :

Adresse de l'établissement :

N° téléphone de l'établissement :

Mail de l'établissement :

SIRET :

2-SOCIETE ou EXPLOITANT

Nom de la société* ou nom de l'exploitant :

Adresse de la société/exploitant :

Mail de la société/exploitant :

SIRET :

Propriétaire des murs

oui

non Nom et Prénom :

Adresse :

* REPRESENTANT de la SOCIETE :

Nom du représentant :

Adresse personnelle :

N° de téléphone personnel :

Mail personnel :

Si plusieurs représentants, indiquer les autres coordonnées sur papier libre

Facturation à envoyer à l'adresse de l'établissement de la société du représentant

DECLARATION

Je soussigné(e), Madame, Monsieur,

agissant en qualité de (choisir dans le menu déroulant) ci-dessus désigné, sollicite l'autorisation d'occuper le domaine public selon le descriptif ci-dessous.

- Mobilier installé

PRESENTOIR Nombre : Dimensions :

PORTANTS Nombre : Dimensions :

AUTRE : Nombre : Dimensions :

..... Nombre : Dimensions :

Période : à l'année → si 1^{ère} demande, à compter du :

saisonnière du mois de au mois de

Date :

Signature :

Pièces à fournir - à renvoyer Service Gestion du Domaine Public, 6 Rue Emilien FROSSARD 65200 Bagnères-de-Bigorre - domaine.public@ville-bagneresdebigorre.fr

- 2 photos récentes de l'établissement de près et de loin (1^{ère} demande)

- 1 photocopie de l'inscription au registre du commerce (de moins de 3 mois)

- 1 copie de l'assurance de l'établissement